

QUESTÃO 01

Um sistema de controle logístico eficaz requer a informação exata, relevante e oportuna sobre o desempenho da atividade ou função. Quais são as principais fontes dessa informação?

- A) Os orçamentos e as metas de serviços.
- B) As auditorias e os relatórios das atividades logísticas.
- C) Os padrões de desempenho e os cursos de ação.
- D) A demonstração de custo-serviço e o replanejamento principal.
- E) Os planos contingenciais e os sistemas de apoio à decisão.

QUESTÃO 02

Quando a comunicação se dá entre os membros de um mesmo grupo ou de grupos do mesmo nível, entre executivos do mesmo nível ou entre quaisquer pessoas que estão em um nível horizontal equivalente dentro da organização, dizemos que tal comunicação é:

- A) interpessoal.
- B) oral.
- C) ascendente.
- D) descendente.
- E) comunicação lateral.

QUESTÃO 03

Analise as afirmativas abaixo, referentes à qualidade em prestação de serviços e no atendimento ao público em geral.

1. A função do controle exige um padrão de referência com o qual o desempenho da atividade logística possa ser comparado. Tipicamente, esse padrão é um custo orçado, um nível alvo de serviço ao cliente ou uma contribuição na formação dos resultados.
2. Além dos padrões estabelecidos pelos planos e pelas políticas da companhia, algumas empresas querem adequar-se a padrões externos, levando-as a fixarem padrões de desempenho suficientemente elevados para competirem por prêmios em qualidade.
3. Para o profissional de logística, a qualidade pode significar preenchimento de pedidos acuradamente, poucas rupturas de estoque ou entrega pontual de produtos.

Estão **corretas**:

- A) 1 e 2, apenas.
- B) 2, apenas.
- C) 2 e 3, apenas.
- D) 1 e 3, apenas.
- E) 1, 2 e 3.

QUESTÃO 04

O processo administrativo abrange 5 (cinco) tipos principais de decisões, também denominadas de processos ou funções, através dos quais é possível identificar as habilidades e funções do administrador. Quais são essas decisões, processos ou funções?

- A) Planejamento, liderança, organização, execução e controle.
- B) Informação, conhecimento, objetivos, eficiência e eficácia.
- C) Qualidade, enfoque comportamental, preocupação com a eficiência, pensamento sistêmico e experiência prática.
- D) Estratégia, ação corretiva, ética, planejamento e controle.
- E) Liderança, informação, controle, definição de responsabilidades e organização.

QUESTÃO 05

Marque a única alternativa **incorreta**, quanto aos tipos de sistemas de controle.

- A) O sistema mais comum para o controle de atividades logísticas é o sistema de enlace aberto.
- B) Um bom exemplo de sistema de controle de enlace fechado em gestão logística é o sistema de controle de estoque.
- C) As vantagens principais do sistema de controle de enlace fechado são sua flexibilidade e seu baixo custo inicial.
- D) A característica importante do sistema de enlace aberto é a intervenção humana entre a ação de comparar o desempenho real e o desejado e a ação para reduzir o erro de processo.
- E) No sistema de enlace aberto, o gerente deve intervir de uma maneira positiva antes que qualquer ação corretiva possa ocorrer.

RASCUNHO

QUESTÃO 06

Controlar, em essência, é um processo de tomar decisões que tem por finalidade manter um sistema na direção de um objetivo, com base em informações contínuas sobre as atividades do próprio sistema e sobre o objetivo. Quanto ao tema, leia as proposições seguintes:

1. Os controles administrativos têm duas finalidades: acompanhar e avaliar o desempenho da organização na realização de suas missões e acompanhar os fatores externos que influenciam a organização.
2. Os controles estratégicos, em uma organização, focalizam as áreas funcionais da organização: produção, marketing, finanças, recursos humanos e assim por diante.
3. Cronogramas e orçamentos são as principais ferramentas do planejamento e, simultaneamente, do controle operacional. Este focaliza as atividades e o consumo de recursos em qualquer área funcional.

Está (ão) incorreta(s) apenas

- A) 1 e 3.
- B) 2.
- C) 1.
- D) 3.
- E) 1 e 2.

QUESTÃO 07

A boa comunicação é essencial para a eficácia de qualquer organização ou grupo. Considere os conceitos básicos sobre o tema e assinale a única alternativa incorreta:

- A) A comunicação é mais do que simplesmente transmitir um significado: ela precisa incluir a transferência e a compreensão do significado.
- B) A comunicação tem quatro funções básicas dentro de um grupo ou de uma organização: controle, motivação, expressão emocional e informação.
- C) A comunicação descendente dirige-se aos escalões mais altos do grupo ou da organização. É utilizada para fornecer *feedback* aos executivos, informá-los sobre os progressos em relação às metas e relatar os problemas que estão ocorrendo.
- D) A principal desvantagem da comunicação oral é que, quanto maior o número de receptores, maior é a probabilidade de ocorrerem distorções potenciais a respeito do conteúdo transmitido.
- E) A comunicação escrita é tangível e verificável, já que mensagens podem ficar armazenadas por muito tempo. Surgindo dúvidas quanto ao seu conteúdo, estas podem ser facilmente sanadas se forem verificados os registros.

QUESTÃO 08

Considere cada uma das afirmativas abaixo sobre estrutura organizacional e indique V (Verdadeira) ou F (Falsa).

- ( ) O termo especialização do trabalho ou divisão do trabalho descreve o grau em que as tarefas dentro da organização são subdivididas em funções isoladas.
- ( ) A estrutura simples é mais freqüente nos pequenos negócios, em que o proprietário é também o principal dirigente. O principal ponto forte dessa estrutura está exatamente em sua simplicidade: ela é ágil e flexível. Seu principal ponto fraco está no alto custo de manutenção.
- ( ) A estrutura matricial rompe com o conceito de unidade de comando. Os funcionários que trabalham em organizações desse tipo têm dois chefes – o gerente do departamento funcional e o gerente do departamento de produto. Portanto, a estrutura matricial possui uma dupla cadeia de comando.

A sequência correta de cima para baixo é:

- A) F – V – V
- B) V – F – F
- C) F – V – F
- D) V – F – V
- E) F – F – V

QUESTÃO 09

Renata trabalha no escritório de advocacia de Márcio. Desejando um aumento de salário, pede-o ao seu chefe. Márcio afirma que não há problema em conversar sobre o assunto, mas demonstra uma expressão ríspida e sua entonação de voz é agressiva. A situação descrita é um bom exemplo de que:

- A) Devem-se buscar indícios não-verbais tanto quanto o entendimento do significado literal daquilo que é transmitido por um emissor.
- B) O componente não-verbal pode ser analisado isoladamente para interpretar aquilo que se deseja transmitir.
- C) A mensagem verbal deve ser analisada sozinha a fim de compreender corretamente a mensagem enviada pelo emissor.
- D) As redes formais de organização podem ser bastante complexas, mas são perfeitamente controláveis.
- E) Todo e qualquer movimento do corpo tem um significado, o qual pode ser compreendido dissociando-o da linguagem verbal.

QUESTÃO 10

Classifique cada uma das proposições abaixo, referentes à administração da qualidade como verdadeira (V) ou falsa (F).

- ( ) A qualidade dos produtos e serviços requer investimentos para ser alcançada e mantida. Esses investimentos compõem os custos da qualidade, agrupados em duas categorias: custos de prevenção e custos de avaliação.
- ( ) A técnica que possibilita transformar os desejos, interesses e necessidades do cliente em especificações técnicas dos produtos e serviços chama-se *Quality Function Deployment* (QFD) ou desdobramento da função da qualidade.
- ( ) A falta de adequação ao uso acarreta prejuízos tanto para o cliente quanto para a organização, gerando os custos da não-qualidade, agrupados em duas categorias: custos internos e custos externos.

A sequência correta de cima para baixo é:

- A) V – F – F
- B) V – V – V
- C) V – F – V
- D) F – V – F
- E) F – F – F

QUESTÃO 11

Quais são as três eras ou estágios da administração da qualidade?

- A) Era do planejamento, era do desenvolvimento e era da manutenção.
- B) Era das matérias-primas, era do controle e era do cliente em primeiro lugar.
- C) Era do processamento, era da eficiência e era da globalização.
- D) Era do desenvolvimento, era da prosperidade e era da estabilidade.
- E) Era da inspeção, era do controle estatístico e era da qualidade total.

RASCUNHO

QUESTÃO 12

Avalie cada uma das afirmativas abaixo, indicando V (Verdadeira) ou F (Falsa).

- ( ) Treinadores desejam autoridade e controle: dizem aos funcionários o que fazer, como fazer e quando fazer, certificando-se de que o façam direito. Em contraste, os chefes criam um clima que apóia o alto desempenho dos funcionários. Eles os orientam, escutam, encorajam e motivam.
- ( ) A viabilidade de longo prazo de uma organização exige que não se negligencie as demandas de nenhum grupo influente. Por isso, os gerentes precisam identificar, cuidadosa e sistematicamente, os públicos certos de uma organização, avaliar seu poder relativo e identificar o que cada um espera da companhia.
- ( ) Caos e ambiguidade podem ser transformados em oportunidade porque permitem que os gerentes os quais consigam adaptar-se obtenham vantagem competitiva. Já a mudança rápida é uma oportunidade para os rápidos e capazes anteciparem-se e desempenharem as funções melhor do que seus concorrentes.

A sequência correta de cima para baixo é:

- A) V – V – V
- B) F – V – F
- C) F – V – V
- D) V – F – V
- E) V – V – F

QUESTÃO 13

“(…) São os grupos de dentro ou de fora de uma organização que possuem algum interesse nela. Normalmente incluem funcionários, clientes, administradores, conselhos de diretores, investidores, concorrentes, fornecedores, credores, mídia, órgãos governamentais e grupos de interesse especiais”.

O fragmento anterior faz referência a:

- A) *Lobbyings*.
- B) Empreendedores nominais.
- C) *Stakeholders*.
- D) *Grapevines*.
- E) Alocadores de recursos.

QUESTÃO 14

Verifique se cada uma das proposições abaixo é verdadeira (V) ou falsa (F).

- ( ) De modo geral, os administradores trabalham em todos os tipos de organizações, em todos os níveis e em todas as áreas funcionais. Grandes e pequenos negócios, hospitais, escolas, governos e igrejas beneficiam-se de uma administração eficiente e eficaz.
- ( ) Administradores operam em organizações, as quais constituem sistemas administrados projetados e operados para atingir determinado conjunto de objetivos.
- ( ) Nas pequenas empresas – e naquelas grandes que se adaptaram aos novos tempos – os administradores têm responsabilidades estratégicas, táticas e operacionais. Eles são pessoas de negócio completas; têm o conhecimento de todas as funções de negócios, são responsáveis pelos resultados e focalizam servir os consumidores tanto dentro quanto fora de suas empresas.

A sequência **correta** de cima para baixo é:

- A) V – F – V
- B) V – V – V
- C) F – V – F
- D) V – F – F
- E) F – F – V

QUESTÃO 15

Preencha as lacunas presentes no texto abaixo acerca da administração da qualidade com as palavras adequadas.

*“Para os engenheiros e industriais do início do século XX, qualidade era sinônimo de \_\_\_\_\_. Da busca da solução desse problema exigido pela fabricação massificada, nasceu o controle estatístico da qualidade. Desse ponto de partida, a administração da qualidade passou por diversos estágios, até chegar à atualidade. \_\_\_\_\_ são alguns dos personagens mais importantes dessa história”.*

A alternativa que apresenta as palavras adequadas na ordem **correta** é

- A) Uniformidade ou padronização / Shewhart, Feigenbaum, Deming, Juran e Ishikawa.
- B) Excelência / Fiedler, Hersey e Blanchard.
- C) Regularidade ou confiabilidade / Taylor, Ford, Weber e Fayol.
- D) Valor / Maslow, Herzberg, Alderfer e McClelland.
- E) Conformidade com as especificações / Lewin e Kotter.

QUESTÃO 16

Assinale a única alternativa **incorreta** no que diz respeito aos conceitos básicos de administração.

- A) Há duas fontes principais dos conhecimentos administrativos: a própria experiência prática e os métodos científicos.
- B) Eficiência é a palavra usada para indicar que a organização realiza seus objetivos. Já eficácia é a palavra usada para indicar que a organização utiliza produtivamente, ou de maneira econômica, seus recursos.
- C) No limiar do século XXI, mudanças em todos os tipos de ambientes levaram ao surgimento de novos conceitos e técnicas para administrar as organizações. Essas inovações são chamadas de novos paradigmas da administração.
- D) Embora o processo administrativo seja importante em qualquer contexto de utilização de recursos, a razão principal para estudá-lo é seu impacto sobre o desempenho das organizações.
- E) As teorias da administração são conhecimentos organizados, produzidos pela experiência prática das organizações. Já a teoria geral da administração é o conjunto dessas teorias, designadas por meio de diferentes termos.

QUESTÃO 17

Analisar a veracidade das afirmativas seguintes, relativas ao processo de planejamento.

- 1. O processo de planejamento é a ferramenta para administrar as relações com o futuro. É uma aplicação específica do processo decisório.
- 2. O resultado do processo de planejamento é a preparação de planos. Em suma, um plano é o registro das decisões decorrentes do processamento dos dados de entrada.
- 3. Os planos estratégicos abrangem toda a organização, definindo sua relação com o ambiente.
- 4. Planos temporários, também chamados de planos de finalidade singular, extinguem-se quando os objetivos são realizados. São exemplos de planos temporários: políticas, procedimentos e certos tipos de objetivos (como a definição do negócio ou missão da empresa).

Estão **corretas**:

- A) 1 e 4.
- B) 2 e 3.
- C) 1, 2 e 4.
- D) 1, 2 e 3.
- E) 1, 2, 3 e 4.

QUESTÃO 18

O processo de comunicação é composto de várias partes. Identifique a qual dessas partes o trecho abaixo faz referência.

“(…) faz a verificação do sucesso na transmissão de uma mensagem como pretendida inicialmente. Determina se a compreensão foi ou na obtida”.

- A) A fonte da comunicação.
- B) A codificação.
- C) A decodificação.
- D) O receptor.
- E) O *feedback*.

QUESTÃO 19

Assinale a única alternativa **incorreta** no tocante ao processo de organização, seus princípios e estrutura.

- A) O modelo mecanicista possui extensa departamentalização, baixa formalização, rede limitada de informações e pouca participação dos baixos escalões no processo decisório.
- B) Uma organização é centralizada quando sua cúpula toma todas as decisões essenciais com pouca ou nenhuma participação de indivíduos pertencentes a escalões inferiores.
- C) A formalização se refere ao grau em que as tarefas dentro da organização são padronizadas.
- D) O modelo orgânico lembra bastante a organização sem fronteiras. Ele utiliza equipes multifuncionais e multi-hierárquicas, além de possuir uma ampla rede de informações.
- E) A burocracia é caracterizada por tarefas operacionais extremamente rotineiras, realizadas através de especialização, regras e regulamentos muito formalizados.

RASCUNHO

QUESTÃO 20

Analise cada uma das proposições abaixo, relativas à comunicação e indique V (verdadeira) ou F (falsa).

- ( ) Nenhuma discussão sobre comunicação estaria completa sem uma análise da comunicação não-verbal, que inclui os movimentos do corpo, a entonação ou ênfase dada às palavras e o distanciamento físico entre o emissor e o receptor.
- ( ) O canal é a mídia por onde a mensagem viaja. Ele é selecionado pelo emissor, que deve determinar qual canal é formal e qual é informal.
- ( ) O ruído é composto pelas barreiras à comunicação que distorcem a clareza da mensagem. Exemplos de possíveis fontes de ruído são: o excesso de informações, dificuldades semânticas ou diferenças culturais.

A sequência **correta** de cima para baixo é:

- A) F – F – V
- B) V – V – F
- C) F – V – V
- D) V – V – V
- E) F – F – F

RASCUNHO

TEXTO 1

“[...] A idéia de poder vem sempre associada à idéia de conquista: dizem que o poder se conquista. Mas como é esse conquistar? Quais são as bases de influência do poder? Não basta conquistar o poder; é preciso saber mantê-lo. Conquistar um país, conquistar um namorado, conquistar adeptos para suas idéias, conquistar a própria permanência no poder é tudo a mesma coisa ou é diferente?

Temos de proceder a uma distinção dentro do poder para solucionar essas questões. Há tipos diferentes de poder dentro do poder. Partiremos de exemplos para depois estabelecer um nome, uma classificação: *Limpe essa bagunça se não quiser ficar sem uma orelha!* disse a mãe. Ou *Todo militar deve obedecer à hierarquia e respeitá-la senão vai para a cadeia.* As pessoas são obrigadas a obedecer porque acreditam que tal autoridade pode punir e punirá por desobediência. É um tipo de poder que se baseia na ameaça, na coerção. [...]

Podemos perceber que o poder que traz traços de coerção e recompensa é mais fácil de reconhecer; temos a consciência de nossa submissão. Já o poder que deriva de condicionamento através da educação, da persuasão, que nos parece natural, não gera em nós a consciência de nossa submissão. E podemos perceber que, no fundo, todos os nossos gestos, todas as nossas atitudes refletem a ânsia pelo poder, a luta para adquirir o poder ou para manter o já adquirido. Até o amor, tão enfeitado de sentimentos delicados, humanitários, na verdade, é apenas mais um disfarce de uma relação de luta pelo poder. [...]

(MACHADO, Maria Luiza B. As Bases de Influência do Poder. In GUEDES, Paulo Coimbra. Da Redação Escolar ao Texto: um manual de redação. 2ª ed. Porto Alegre, RS: Editora da UFRGS, 2003, p. 300-301)

QUESTÃO 21

A autora do texto 1 afirma que há tipos diferentes de poder e que nos posicionamos diante deles de forma a:

- A) aceitar a submissão x não aceitar a submissão
- B) contestar a submissão x não contestar a submissão
- C) criticar a submissão x não criticar a submissão
- D) manter a submissão x não manter a submissão
- E) ter consciência da submissão x não ter consciência da submissão

QUESTÃO 22

**Permanência; ânsia; humanitário; e consciência**, presentes no texto 3, são palavras acentuadas em função da seguinte regra:

- A) palavras oxítonas terminadas em ditongos crescentes
- B) palavras oxítonas terminadas em ditongos decrescentes
- C) palavras paroxítonas terminadas em ditongos crescentes
- D) palavras paroxítonas terminadas em hiato
- E) palavras proparoxítonas

QUESTÃO 23

A conjunção **porque** em “As pessoas são obrigadas a obedecer **porque** acreditam que tal autoridade pode punir e punirá por desobediência” estabelece, entre as orações, uma relação de:

- A) causa
- B) consequência
- C) contraste
- D) explicação
- E) finalidade

TEXTO 2

“**Ô leva eu/** minha sodade/ eu também quero ir/ minha sodade/ quando chego na ladeira tenho medo de cair! **Leva eu, ô leva eu.../** minha sodade. [...]” (Leva eu, Sodade – Tito Guimarães; Neto; e Alventino Cavalcanti)

TEXTO 3

“[...] E deixa a vida me levar (vida **leva eu**) / Deixa a vida me levar (vida **leva eu**) / Deixa a vida me levar (vida **leva eu**) / Sou feliz e agradeço por tudo que Deus me deu [...]” (Deixa a vida me levar – Serginho Meriti)

TEXTO 4

“[...] Molha eu / Seca eu; **beija eu/** beija eu/ beija eu, me beija; então deita e aceita eu [...]” (Beija eu – Arnaldo Antunes; Arto Lindsay; e Marisa Monte)

QUESTÃO 24

Note que, nos três fragmentos de letras musicais, as construções negritadas revelam o uso informal do pronome **eu** como complemento verbal. Escolha, dentre as construções abaixo, a alternativa que corresponde ao uso formal do pronome **eu** como complemento dos verbos **levar** e **beijar**:

- A) leva-me / beija-me
- B) leva a mim / beija-me
- C) leva-me / beija a mim
- D) leva a mim / beija a mim
- E) leva mim / beija mim

**QUESTÃO 25**

Em sua opinião, o que justifica a grafia “sodade” no primeiro fragmento musical:

- A) a sonoridade da música
- B) a variação regional
- C) a versificação da letra musical
- D) as novas regras ortográficas
- E) o trabalho com a rima

**QUESTÃO 26**

As interjeições apresentam forte teor de expressão oral, sendo, portanto, um fenômeno linguístico predominante da língua falada. Identifique, no texto 2, o sentido que melhor representa o uso da interjeição “Ô”:

- A) afugentamento
- B) desejo
- C) espanto
- D) surpresa
- E) temor

**TEXTO 5**

O Homem; As Viagens

(Carlos Drummond de Andrade)

O homem, bicho da terra tão pequeno  
Chateia-se na terra  
Lugar de muita miséria e pouca diversão,  
Faz um foguete, uma cápsula, um módulo  
Toca para a lua  
Desce cauteloso na lua  
Pisa na lua  
Planta bandeirola na lua  
Experimenta a lua  
Coloniza a lua  
Civiliza a lua  
Humaniza a lua.

Lua humanizada: tão igual à terra.  
O homem chateia-se na lua.  
Vamos para marte — ordena a suas máquinas.  
Elas obedecem, o homem desce em marte  
Pisa em marte  
Experimenta  
Coloniza  
Civiliza  
Humaniza marte com engenho e arte. / [...]

(Fonte: <http://letras.terra.com.br/carlos-drummond-de-andrade/807510/>. Acesso em 05 de março de 2010)

RASCUNHO

TEXTO 6



(Fonte: <http://clubedamafalda.blogspot.com/2007/04/tirinha-332.html>. Acesso em 05 de março de 2010)

QUESTÃO 27

Nos textos 5 e 6, a humanização da Lua sugere:

- A) a certeza de que o homem repetirá na Lua os erros cometidos na Terra
- B) a dúvida sobre a adaptação do homem na Lua
- C) a impressão de que o homem tem domínio sobre o espaço
- D) a inabilidade do homem em explorar o espaço
- E) a incapacidade do homem de colonizar a Lua

QUESTÃO 28

O verso do poema de Drummond (texto 5) que melhor resume a saturação do homem quanto à exploração da Terra é:

- A) “Chateia-se na terra”
- B) “Civiliza a lua”
- C) “Faz um foguete, uma cápsula, um módulo”
- D) “Humaniza a lua”
- E) “Toca para a lua”

QUESTÃO 29

Pode-se afirmar que o núcleo temático dos textos 5 e 6 é:

- A) conhecer a capacidade exploratória do homem
- B) defender o processo de humanização do espaço
- C) indicar os avanços humanos em tecnologia espacial
- D) mostrar os danos causados pelo homem aos espaços por ele ocupados
- E) relatar as experiências do homem em suas conquistas espaciais

QUESTÃO 30

No balão do segundo quadrinho da tira de Mafalda, o advérbio **lá** tem como referente:

- A) “arranha-céus”
- B) “avenidas”
- C) “cidades”
- D) “letreiros luminosos”
- E) “lua”

RASCUNHO

**QUESTÃO 31**

No tabuleiro abaixo, as peças podem ser movidas em qualquer direção e qualquer número de casas.

⊗	⊗		
⊗		⊗	⊗
		⊗	⊗
		⊗	

Qual o menor número de peças que devem ser movidas para que o tabuleiro fique com exatamente duas peças em cada linha e em cada coluna?

- A) 1
- B) 2
- C) 3
- D) 4
- E) 5

**QUESTÃO 32**

Em uma estação rodoviária, o sistema de som toca música clássica do meio dia à meia noite e rock da meia noite ao meio dia. Alguém colocou um aviso nessa estação rodoviária com os seguintes dizeres:

“Há duas horas atrás, tocava o mesmo tipo de música que tocará daqui a uma hora”.

Quantas horas por dia esse aviso diz a verdade?

- A) 3
- B) 6
- C) 12
- D) 18
- E) 21

**QUESTÃO 33**

Ao meio dia, 60 automóveis estavam estacionados nos três andares de um edifício garagem. Logo em seguida, 6 automóveis saíram do 1º andar, 8 saíram do 2º andar e 4 do 3º andar. Com isso, o edifício garagem ficou com o mesmo número de automóveis em cada um dos três andares. Quantos automóveis estavam estacionados no 2º andar ao meio dia?

- A) 20
- B) 22
- C) 23
- D) 24
- E) 26

QUESTÃO 34

Em uma reunião de negócios estavam presentes apenas participantes nordestinos, nortistas e um sulista. Cinco participantes não eram pernambucanos, sete não eram cearenses e três não eram nordestinos. Nessa reunião, quantos participantes eram pernambucanos?

- A) 2
- B) 3
- C) 5
- D) 6
- E) 7

QUESTÃO 35

Antônio, Bruno, Carlos, Diogo e Edu jogam no mesmo time de futsal, cujas camisas são numeradas de 1 a 5, mas não necessariamente nessa ordem. Antônio, Bruno e o camisa 5 não chutam com a perna esquerda. Nos intervalos dos jogos, o camisa 2 sempre conversa com Diogo. Antônio, Bruno e Carlos acham que o camisa 4 joga mal. O camisa 3 acha que Bruno, Carlos e Edu jogam bem, mas acha que o camisa 2 joga mal. Nesse time, quem joga com a camisa 3?

- A) Antônio.
- B) Bruno.
- C) Carlos.
- D) Diogo.
- E) Edu.

RASCUNHO

QUESTÃO 36

Analise as afirmativas a seguir, acerca dos conceitos básicos e componentes de um computador:

1. Em geral, *mouses* que se conectam através de portas PS/2 são os mais compatíveis com os computadores portáteis.
2. Em um computador convencional, é permitida a instalação de apenas um disco rígido, apesar de suportar o uso de vários pentes de memória RAM.
3. A conexão sem fio é uma característica restrita aos computadores portáteis, visto que os mesmos podem funcionar via bateria, sem necessariamente estarem conectados por fio a uma fonte de energia.

Estão incorretas:

- A) Apenas uma das afirmativas.
- B) 2 e 3, apenas.
- C) 1 e 3, apenas.
- D) 1 e 2, apenas.
- E) 1, 2 e 3.

QUESTÃO 37

Analise as afirmativas a seguir, acerca dos conceitos básicos e dos componentes de um computador:

1. Em geral, as impressoras multifuncionais podem ser consideradas como dispositivos de entrada e saída.
2. Pen-drivers USB são dispositivos de armazenamento de dados que, devido a limitações tecnológicas, possuem tamanho máximo de 16GB.
3. Para um computador operar com USB 2.0 ao invés de somente USB 1.0, precisamos apenas da atualização e configuração do sistema operacional, já que não há necessidade de atualização de hardware.

Estão incorretas:

- A) 1, 2 e 3.
- B) 2 e 3, apenas.
- C) 1 e 3, apenas.
- D) 1 e 2, apenas.
- E) Apenas uma das afirmativas.

RASCUNHO

QUESTÃO 38

Acerca dos sistemas operacionais Windows XP e Windows Vista, analise as seguintes afirmativas:

1. Tanto no Windows XP como no Windows Vista, o Painel de Navegação e o Painel de Tarefas estão disponibilizados simultaneamente no Windows Explorer.
2. O mecanismo de pesquisa instantânea é um recurso do Windows Vista que não existe no Windows XP.
3. O Windows Firewall é um software de defesa para proteger o computador contra softwares mal-intencionados, sendo uma das inovações do Windows Vista.

Estão incorretas:

- A) 1, 2 e 3.
- B) 2 e 3, apenas.
- C) 1 e 3, apenas.
- D) 1 e 2, apenas.
- E) Apenas uma das afirmativas.

QUESTÃO 39

Acerca das características e funcionalidades do Windows, analise as seguintes afirmativas:

1. Ao clicar a combinação de teclas **ALT + I**, o menu Iniciar do Windows será exibido.
2. Podemos usar o programa **Gerenciador de Dispositivos** para monitorar o desempenho do computador ou fechar um programa que não está respondendo.
3. Os nomes de arquivos devem possuir um e apenas um caracter ponto (“.”), sendo este o separador da primeira parte do nome e da extensão do arquivo.






Estão incorretas:

- A) 1, 2 e 3.
- B) 2 e 3, apenas.
- C) 1 e 3, apenas.
- D) 1 e 2, apenas.
- E) Apenas uma das afirmativas.

RASCUNHO

QUESTÃO 40

Analise as seguintes afirmativas a respeito do programa Microsoft Word 2003:

1. Para enviar o documento atualmente aberto para a fila de impressão da impressora padrão instalada no computador, clicamos no botão  ou utilizamos a combinação de teclas Ctrl+P.
2. Podemos selecionar todo o texto de um documento através da combinação de teclas Ctrl+T.
3. Os botões , ,  e  são utilizados para realizar respectivamente as funções de alinhamento do texto à esquerda, centralizado, à direita e justificado.

Estão **incorretas**:

- A) 1, 2 e 3.
- B) 2 e 3, apenas.
- C) 1 e 3, apenas.
- D) 1 e 2, apenas.
- E) 2, apenas.

RASCUNHO

RASCUNHO